

## **Projekt "Fachowiec na rynku pracy"**

### **Działanie 1.3 SPO RZL**

#### **Schemat A: Program aktywizacji Osób Długotrwale Bezrobotnych,**

#### **Priorytet 1: Aktywna polityka rynku pracy oraz integracji zawodowej i społecznej,**

### **OKRES TRWANIA PROJEKTU**

Od 03.04.2006 do 31.12.2007 roku

### **CEL PROJEKTU**

Zmniejszenie poziomu bezrobocia wśród osób bezrobotnych do 24 miesięcy, które w dniu przystąpienia do projektu ukończyły 25 rok życia i nie są bezrobotnymi absolwentami wszystkich typów szkół. Zwiększenie szans na znalezienie zatrudnienia dla tych osób poprzez podwyższenie ich kwalifikacji zawodowych, uaktualnienie ich i dostosowanie do potrzeb lokalnego rynku pracy.

### **ADRESAT**

Bezrobotne osoby zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy przez okres do 24 miesięcy, które w dniu przystąpienia do projektu ukończyły 25 rok życia i nie są bezrobotnymi absolwentami wszystkich typów szkół. Projekt adresowany jest ogółem do 330 osób.

### **REALIZATOR PROJEKTU**

Powiatowy Urząd Pracy w Świętochłowicach

### **ZAŁOŻENIA MERYTORYCZNE PROJEKTU**

Planowane są działania w zakresie: aktywizacji zawodowej poprzez:

#### **1. Szkolenia zawodowe**

1. Brukarz
2. Florysta
3. Fakturowanie komputerowe, obsługa kas fiskalnych oraz minimum sanitarne wraz z badaniami sanitarnymi, lekarskimi i książeczką zdrowia
4. Kasa fiskalna+minimum sanitarne
5. Kurs Menedżersko - Asystencki z modułem kadr i płac
6. Kelner-barman, obsługa kas fiskalnych oraz min.sanitarne
7. Magazynier wraz z obsługą wózka widłowego
8. Nakładanie tipsa
9. Operator obrabiarek sterowanych numerycznie CNC
10. Operator wózków widłowych
11. Operator spycharki
12. Operator koparko ładowarki
13. Obsługa kasy fiskalnej wraz ze szk.wymaganym od osób zatrudnionych przy produkcji, obrocie, magazynowaniu i transporcie środków spożywczych z elementami profesjonalnej obsługi klienta i praktyką w dziale spożywczym
14. Obsługa kasy fiskalnej wraz ze szk.wymaganym od osób zatrudnionych przy produkcji, obrocie, magazynowaniu i transporcie środków spożywczych z elementami profesjonalnej obsługi klienta i praktyką w dziale mięsnym
15. Obsługa kasy fiskalnej oraz min.sanitarne z badaniami sanitarnymi, lekarskimi i książeczką zdrowia
16. Opiekunka osób starszych, niepełnosprawnych i dzieci
17. Posadzkarz
18. Profesjonalny sprzedawca - fakturzysta z obsługą komputera, kas fiskalnych i minimum sanitarnym
19. Szkolenie kroju, szycia i konstrukcji form odzieżowych
20. Specjalista kadrowo płacowy
21. Sprzedawca fakturzystka

22. Szkolenie wymagane od osób zatrudnionych przy produkcji, obrocie, magazynowaniu i transporcie środków spożywczych z elementami profesjonalnej obsługi klienta
23. Świadectwo kwalifikacyjne - przewóz osób i rzeczy
24. Technolog robót wykończeniowych
25. Użytkowa obsługa komputera
26. Uprawnienia SEP do 6 k V
27. Uprawnienia podstawowe instytutu spawalnictwa, ponadpodstawowe Urzędu Dozoru Technicznego grupa materiałowa 1.3 - metoda MAG
28. Uprawnienia elektryczne w grupie G1 do 1kV oraz ponadpodstawowe
29. Użytkowa obsługa komputera

2 Przeprowadzenie przez doradców zawodowych szkolenia pt **Umiejętność poszukiwania i uzyskiwania zatrudnienia**

*Wyniki ankiet, które zostały przeprowadzone dostępne są w załączniku - Ankiety 1.3 "Fachowiec na rynku pracy"*

3 **Przygotowania zawodowe dla 10 osób**

**ETAPY REALIZACJI PROJEKTU [HARMONOGRAM REALIZACJI PROJEKTU]**

1. Promocja i upowszechnienie materiałów informacyjnych zachęcających do uczestnictwa w projekcie oraz propagujący EFS przez cały okres trwania projektu.
2. Wstępny wybór uczestników projektu spełniających kryteria realizowany w oparciu o rejestry PUP.
3. Zorganizowanie spotkań o charakterze informacyjnym dla wybranej grupy uczestników, które służą prezentacji zasad realizowanego projektu.
4. Rozmowy kwalifikacyjne przeprowadzane przez doradcę zawodowego i pośrednika pracy. Na ich podstawie sporządzenie imiennej listy uczestników projektu.
5. Zawarcie porozumień z uczestnikami projektu, które regulują wzajemną współpracę.
6. Organizacja szkoleń **Umiejętność poszukiwania i uzyskiwania zatrudnienia**
7. Organizacja szkoleń zawodowych i ich realizacja
8. Pozyskiwanie pracodawców do organizacji przygotowań zawodowych
9. Realizacja przygotowań zawodowych
10. Monitoring potrzeb beneficjentów ostatecznych
11. Monitoring realizacji projektu
12. Ocena rezultatów końcowych
13. Ewaluacja.

**PLANOWANE EFEKTY ORAZ ZASADY EWALUACJI**

**O sukcesie , powodzeniu projektu będzie stanowić:**

1. Przeszkolenie 330 osób objętych projektem, zakończone uzyskaniem zaświadczeń i certyfikatów
2. Ukończenie przygotowań zawodowych przez 70% uczestników projektu
3. Podjęcie zatrudnienia przez 100 osób biorących udział w projekcie
4. nabywanie umiejętności efektywnego poszukiwania pracy
5. wykształcenie stałego podnoszenia kwalifikacji zawodowych.
6. nabywanie umiejętności bycia asertywnym oraz umiejętności auto-prezentacji

**ŹRÓDŁA FINANSOWANIA**

1. Krajowy wkład publiczny- Fundusz Pracy
2. Wkład wspólnotowy – Europejski Fundusz Społeczny

3. Budżet jednostek samorządu terytorialnego szczebla lokalnego

**KOSZTORYS**

<b>Źródło</b>	<b>2006</b>	<b>2007</b>	<b>razem</b>
<b>Wkład wspólnotowy (EFS)</b>	153 827,62	274 010,69	427 838,31
<b>Fundusz Pracy</b>	54 170,49	96 969,62	151 140,11
<b>Budżet jednostek samorządu terytorialnego</b>	610,00	610,00	1 220,00
<b>razem</b>	208 608,11	371 590,31	580 198,42

	Ilość osób założona w projekcie	Ilość osób, która skorzystała ze wsparcia	Stopień osiągnięcia wskaźników
Ilość beneficjentów ogółem	330	354	107,27%
Szkolenia miękkie	95	110	115,78%
Szkolenia zawodowe	330	342	103,6%
Przygotowania zawodowe	10	12	120%
Podjęcia pracy	100	134	134%